

# 제출서류 증빙자료 발급처 및 발급방법안내

## 1) 필수서류

필수 제출서류	발급처
기숙사 입사신청서	1) 기숙사 홈페이지 접속 및 로그인 : ID 학번/ PW 본인설정비밀번호 2) “온라인서비스 - 기숙사 생활관리” 클릭 3) “입사신청서 출력 - 해당학기 선택” 클릭
주민등록등본 초본	주민자치센터 및 정부24 사이트 *아래 발급방법 내용 참고
개별 소득분위 확인서	한국장학재단 *아래 발급방법 내용 참고 => 국가장학금 미신청자는 아래 소득증빙서류 제출필요

## 2) 해당자 제출서류

구분	제출서류	발급처
장애인(본인)	장애인등록증 복지카드 또는 장애인증명서	주민자치센터 및 복지로 사이트
기초생활수급 가구 자녀	국민기초생활수급자 증명서	주민자치센터 및 정부24 사이트
차상위계층 가구 자녀	차상위계층확인서	주민자치센터 및 복지로 사이트
아동복지시설 퇴소자	아동복지시설 퇴소 확인서 복지시설수용자증명서	해당 아동복지시설
한부모가정 자녀	한부모가족증명서	정부24 사이트
다문화가정 자녀	가족관계증명서 및 외국인등록증	정부24 사이트
소득 증빙서류	원천징수영수증(직장 근로자) 무소득사실증명서(소득이 없는 경우) 소득금액증명서(사업자 등)	국세청 세무서

# 주민등록 초본 발급 방법

## 1. 정부24 주민등록초본 검색 후 로그인

The screenshot shows the Gyeonggi Provincial Government website interface. At the top, there is a navigation bar with links for '정부24', '서비스', '정책정보', '기관정보', and '고객센터'. A search bar is located at the top right. Below the navigation bar, the page title is '주민등록표등본(초본)교부 신청'. There are three tabs at the top of the main content area: '주민등록표등본' (selected), '주민등록표초본' (disabled), and '영문 주민등록표등본' and '영문 주민등록표초본' (disabled). A message box contains the text '알려드립니다.' and a note: '이 사무는 전자지갑, 전자증명서로 가능한 사무입니다.' (This service can be handled via e-government services like e-Gov Wallet or e-Gov Certificate).

## 2. 발급대상자 본인\_ 선택발급\_ 과거의 주소변동사항/세대주 성명-관계/발생일-신고일 선택 후 발급

The process consists of three steps:

- 발급 대상자를 선택해 주세요.**  
Select the recipient:  
● 본인 (selected)   ○ 다른 세대 구성원
- 발급형태를 선택해 주세요.**  
Select the issuance type:  
○ 발급   ● 선택발급 (selected)
- 표시할 정보를 선택해 주세요.**  
Select the display information:  
✓ 과거의 주소변동 사항  
● 최근 5년   ○ 전체 포함  
✓ 세대주 성명/관계   ✓ 발생일/신고일   ○ 변동사유  
□ 개인 인적사항 변경 내용  
□ 주민등록번호 뒷자리, 국내거소신고번호, 외국인등록번호  
□ 병역사항

## 개별 소득분위 확인서 발급 방법

1. 한국장학재단 로그인 후, 장학금 - 나의 학자금 지원 구간 확인 클릭



학자금 지원구간

한눈에 보는 학자금 지원구간  
나의 학자금 지원구간 확인  
학자금 지원구간 최신화 신청  
(가구원용) 가구원 정보제공  
동의 협약 및 동의하기

소득연계형 국가장학금

고교생 국가장학금 예비신청  
국가장학금 I 유형  
(학생직접지원형)  
국가장학금 II 유형  
(대학연계지원형)

2. 학자금 지원구간 통지서 발급하기 클릭

### 학자금 지원구간 확인

[학자금 지원구간 통지서 발급 하기 >](#)

#### • 신청학생 정보 (20 학기)

이름	주민등록번호	학자금 지원구간(소득인정액)	학자금 지원구간 등치일자	국외 소득재산 신고대상자 선정결과

※ 학자금 지원구간은 동일 학기 중 최초 신청된 결과를 기준으로 학자금지원원에 활용됩니다.  
※ 학자금 지원구간은 최신화 신청에 따라 변경될 수 있으며, 변경된 학자금 지원구간의 적용기준은 개별 학자금지원제도의 운영기준에 따라 처리됩니다.  
※ 「학자금 지원구간은 국가의 사회보장정보시스템을 활용하여 개인별 소득안정액(가구수입)을 산정하므로 매 학기 변동될 수 있습니다.」  
※ 「학자금 지원구간(소득안정액)이 확정되더라도 국가장학금 삼서 일정 등에 따라 실제 학자금 지원까지는 다소 시간이 소요될 수 있습니다.」  
※ 「재·외국민 특별전형 입학자」인 경우 「국외 소득·재산」과 「국내 소득·재산」을 합한 금액으로 학자금 지원구간을 산정합니다.  
※ 「재·외국민 특별전형」이 협력에 따라 학자금 지원이 제한될 경우 구체신청을 통해 재학 중 1회에 한하여 국외 소득·재산 신고가 가능합니다.  
※ 「재·외국민 특별전형으로 입학 정보로 변경 시, 재·외국민 국외 소득·재산 신고 절차가 필요로 전환됩니다.」  
※ 「학자금 지원구간 산정 결과 최신화를 청취가 있을 경우, 학자금 지원구간은 통지일로부터 10일업무일 이내 최신화 신청을 하시기 바랍니다.」

※ 각 사업 지원사업은 해당 분야 최신화를 염두에 두고 80%, 90% 지원사업은 해당 분야 최신화를 염두에 두고 100%로 이루어지며 지원합니다.

1. 仁川市立大学(1994) 仁川市立大学附属中等教育学校(1995) 仁川市立大学附属高中(1996)

- 소득인정액이란 '월 소득평균액'과 '재산(자동차 포함)'을 월소득으로 환산한 금액을 합한 금액

• [FAQ](#) • [TERMS & CONDITIONS](#) • [PRIVACY POLICY](#) • [CONTACT US](#)

[소득산정방식 메시지 바로가기 >](#)      [역사급 지원구간 신청 대의 확인하기 >](#)

부인내연 학인 흥 밤그늘과 클리하여 편의 저작 흥 아래와 같은 향

### 卷之三

□ □ □

3. 본인내역 확인 후 발급하기 클릭하여 파일 저장 후, 아래와 같은 학자금 지원구간 통지서를 기타서류와 함께 제출



발급 번호	20	등록 번호	인입증
학자금 지원구간 통지서			
신청인	성명		
	생년월일		
	고객번호		
신청학기	학자금 지원구간	최종 통지일자	
1. 국가가 신청한 학자금 지원을 위한 조사·설명과 취득 및 갈기 간접부여증을 알리드립니다.			
2. 신경기 신청을 희망하는 다음의 주제가 있는 경우는 지원을 받을 수 있습니다.			
- 불경·기독교 및 기독교학과 교수 소속 제작에 힘쓰는 학생 등			
- 종교·학자금 지원구간 산정에 유익하고도 학습에 활용될 경우 등			
- 상당·신학대학원·신학·초교장·동포·서기·법·생명·경우 등			
3. 학자금 지원금은 소득·학업성적·성적·부모학습금으로 지원을 벗어나거나 한도를 초과하는 학자금 지원금을 받을 때 한 번에 지원받을 학자금이 한 번에 받을 수 있으므로, 학생부에 받을 수 있습니다.			
4. 최종 통지일로부터 10개월 이내에 학자금 지원구간 신청 과정에 참여해 신고장을 신청할 수 있습니다.			
5. 학자금 지원구간 신청은 학자금 지원·신청·설명 절차를 거친 후 학자금 지원구간 신청을 합니다.			
6. 학자금 신청에 학자금 지원구간 신청이 수락될 수 있으므로, 본래 경력 학자금 지원구간을 적용할 경우는 해당하지 않거나 적용되는 경우를 예상할 수 있습니다.			
7. 가족 및 배우자로 속한 경우인 경우의 소속 정보는 본인과 맞는 제한입니다.			
8. 본 통지는 학자금 지원 신청일 본인의 통지일까지 지원구간 신청을 통해 학자금 지원구간을 적용하여 신청한 본인에게 적용되는 것으로, 한국학술진흥재단은 학자금 지원 신청 이외로 다른 목적으로 통지서를 수령할 수 없습니다.			